



**WEDDING  
OFFICIANT**

**MARIELLA**

# SOMMAIRE

**PAGE 2**

Présentation Mariella

**PAGE 8**

Qu'est-ce que le métier de Wedding Officiant ?

**PAGE 10**

Le programme de la formation

**PAGE 17**

Objectifs/évaluations

**PAGE 21**

Le format E-learning

**PAGE 28**

Le format Présentiel

**PAGE 36**

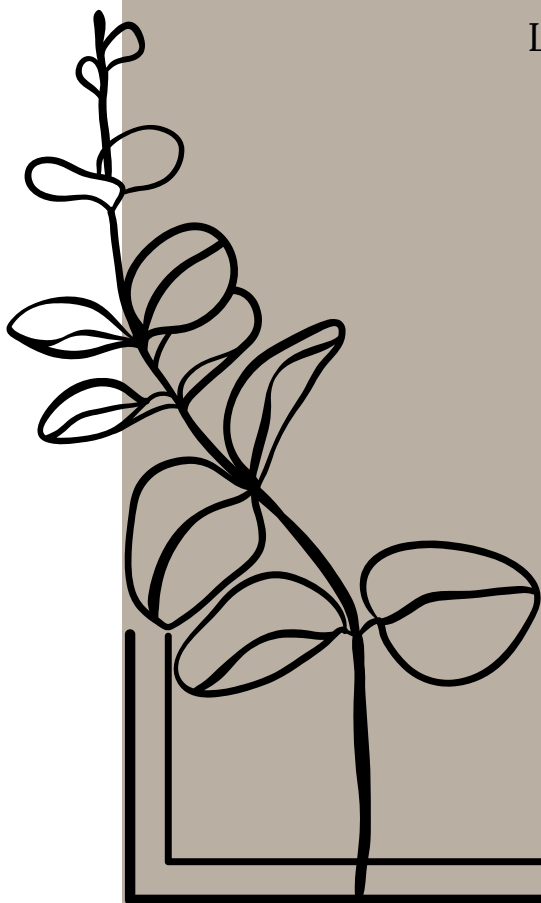
Nos autres offres

**PAGE 40**

FAQ

**PAGE 45**

En découvrir  
davantage





# PRÉSENTATION

*Mariella*



# CENTRE DE FORMATION MARIELLA

Virginie Bancilhon est la créatrice et directrice de l'agence Mariella depuis 2010. Elle est spécialisée dans le monde du mariage dans le Sud et dans les Stations de ski.

Depuis 2010, elle est certifiée d'un diplôme d'organisatrice de mariages et d'événements professionnels, délivré par l'école Lookinstitute à Paris.

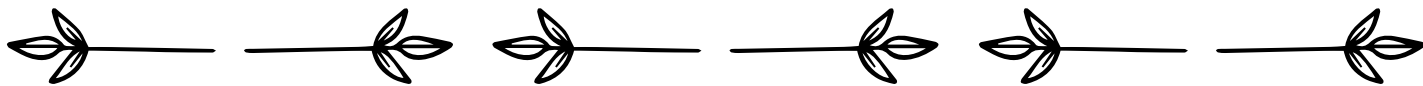
Forte d'une expertise dans l'organisation des mariages et autres événements, elle a eu à cœur de partager ses techniques de travail et d'accompagner des futurs wedding planner dans ce nouveau métier.

Organisme de formation professionnelle continue depuis 2020, nous accompagnons les élèves dans la formation continue pour devenir organisateurs d'événements privés et professionnels et décorateurs événementiel.

Mariella géré par Mme Bancilhon Virginie est référencée par le Datadock et certifié QUALIOPi.



# ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE



*Virginie Bancillon*



Référente outils & organisation générale

*Alexandra Baro*



Référente Cérémonie laïque

*Fanny Dubois*



Référente Gestion comptabilité

*Maeva Fuster*



Référente Marketing, Vente & Relation client

*Stéphanie Saphy*



Référente Management

*Justine Chaudron*



Référente Communication

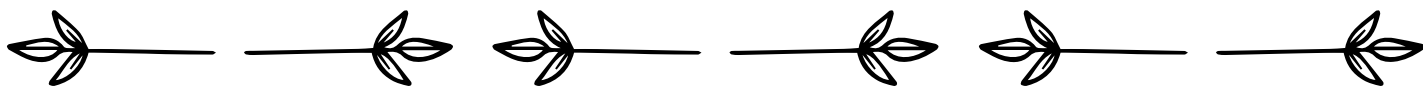
*Delphine Gonzalez*



Référente Photographe



# NOS ENGAGEMENTS

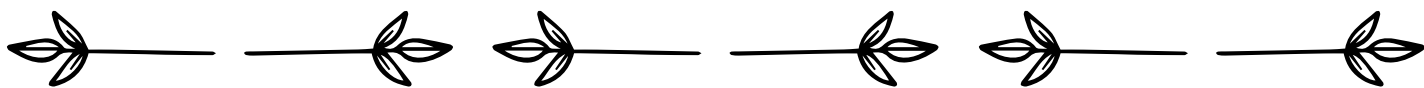


- Nous personnalisons la formation en fonction de votre projet et de ta situation.
- Les formateurs sont tous des professionnels expérimentés et en activité. Ils communiquent en toute transparence leurs expériences, leurs techniques et leur savoir-faire.
- Nous adaptons les formations en fonction du marché actuel.
- Chaque année, nous mettons à jour les cours sur l'organisation, la décoration, les fleurs, le graphisme, la communication, le management et la création d'entreprise.



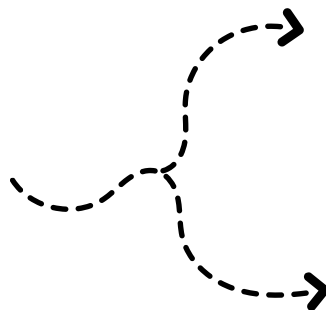
# LA FORMATION WEDDING OFFICIANT

## LES NOUVEAUTÉS



Nouveaux formats accessibles

2

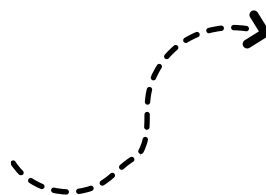


E-LEARNING

PRÉSENTIEL

Nouvelle histoire à écrire

1



LA TIENNE

# TERMINE TA FORMATION AVEC BRIO ET OBTIENS

TON BADGE DE  
CERTIFICATION



## Comment utiliser le badge Mariella ?

Le badge de certification de l'École Mariella, t'est envoyé sous plusieurs formats afin de convenir à tous types de supports : jpeg, png et svg. Sur ton site internet, une fois le badge inséré, créer un lien vers le site internet : <https://www.agence-mariella.com/> pour que le badge soit cliquable.

N'hésite pas à en faire une publication sur tes réseaux sociaux également, cela permettra d'expliquer ton parcours et de te faire connaître auprès de tes futurs clients.



## Ajoute ton badge de certification

Tu as effectué une formation certifiée et tu dois en être fier(e) et te démarquer de la concurrence en affichant clairement ta certification. Pour cela, utilise ton badge de certification de l'École Mariella sur ton site internet, tes réseaux sociaux et tes supports de communication. Tu pourras ainsi attester de ta formation.

N'hésite pas à mettre également tes autres formations en avant, wedding designer, wedding planner, graphiste...  
Forme-toi et montre-le !



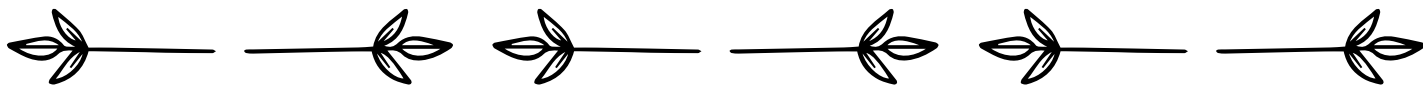
QU'EST-CE QUE  
LE MÉTIER

DE

WEDDING  
OFFICIANT ?

# QU'EST CE QUE LE MÉTIER DE

WEDDING OFFICIAANT ?



Le métier d'officiant de cérémonie ou de wedding officiant est apparu en France il y a environ 10 ans. Une cérémonie laïque est par définition une cérémonie d'union qui n'a pas de caractère religieux. La cérémonie laïque n'a pas de caractère légal et ne se substitue pas à la cérémonie civile, elle intervient en complément.

## UN OFFICIAANT, C'EST QUOI ?

### Un officiant de cérémonie c'est :

C'est tout d'abord un chef d'entreprise. Être entrepreneur(e), ça a des avantages (la gestion de son temps de travail, de ses jours de congés, la liberté et le plaisir de travailler pour soi).

Mais il y a aussi des inconvénients à être son compte (l'incertitude du salaire et toutes les responsabilités).

L'officiant de cérémonie guide et accompagne les couples dans la création d'une cérémonie de mariage personnalisée, en fonction de leurs envies.

Il est aussi présent en tant que célébrant le jour J et coordonne les interventions (discours, lectures, musiques, rituels) de la cérémonie.

## LES COMPÉTENCES ET LES QUALITÉS D'UN WEDDING OFFICIAANT

### Plusieurs qualités sont nécessaires pour être un bon officiant de cérémonie laïque :

- Être organisé(e)
- Avoir le sens du relationnel, être souriant(e) et avenant(e), avoir le sens de l'écoute
- Savoir gérer plusieurs projets à la fois et être réactif(ve)
- Savoir faire preuve d'imagination
- Avoir une bonne expression, écrire et aisance orale
- Être disponible les week-ends et en saison estivale pour faire face au pic d'activité

LE PROGRAMME  
DE LA  
*Formation*



DEVENIR

*Wedding  
Officiant*

FORMATION MARIELLA



# LE PROGRAMME THÉORIE



## GÉNÉRAL

---

### Le métier Wedding Officiant

- Les grands noms du métier
- Les chiffres, le secteur
- Les outils
- Les prestations
- Les rémunérations
- La veille sur les tendances



## COACHING /

## MANAGEMENT

---

- Management
- Reconversion professionnelle





# ÉTUDE MARCHÉ / PERSONA

---

- Définir son positionnement et ses objectifs
- Créer son offre
- Calculer ses tarifs
- Business plan
- Investissements et couts



# ORGANISATION & PRÉPARATION RDV CLIENT

---



- Prospection
- Premier contact client
- Premier rendez-vous découverte
- Feuille de route 1<sup>er</sup> RDV client
- Création rétroplanning
- Planning Jour J prévisionnel du wedding officiant : de l'installation à la désinstallation de l'événement,





# ENTREPRISE

---

- Devis et contrat
- Modalités de paiements
- Contrats et conditions générales de vente
- Responsabilité civile professionnelle
- Les mutuelles santé et prévoyance
- Les différents statuts, les comprendre et les choisir en fonction de sa situation
- Comptabilité
- Organismes d'accompagnement
- La rentabilité



# COMMUNICATION

---

- Le site internet ou blog
- Réseaux sociaux
- Message, positionnement
- Définir objectifs de communications
- Rétroplanning actions de communication
- Client idéal
- Définir sa ligne éditoriale
- Créer sa charte graphique (moodboard, style, couleurs...)







# PRÉPARATION CÉRÉMONIE

---

- Rédaction de cérémonie : rituels
- Créer son rituel
- Rédaction de cérémonie : musiques
- Rédaction de cérémonie : textes
- Posture, tenue,
- Place de l'officiant dans l'espace
- Exercices de respiration et de lecture



# COORDINATION POUR JOUR J

---

- Liste de matériel
- Composition du livret de cérémonie
- Fiche technique jour J



# SHOOTING

---

- Organiser un shooting d'inspiration
- Outils pour créer son book shooting d'inspiration
- Rechercher les prestataires de son shooting
- Les outils de contact prestataires shooting
- Les outils pour préparer son jour J
- L'après shooting

# INCLUS DANS LES FORMATIONS

## LA PLATEFORME

**Pour découvrir le détail de la plateforme en ligne :**



**PLATEFORME EN LIGNE WEDDING OFFICIAN**

## LA BOÎTE À OUTILS

**Pour découvrir le contenu de la boîte à outils du wedding officiant :**



**LA BOÎTE À OUTILS VIRTUELLE DU WEDDING OFFICIAN**

# OBJECTIFS/ *Évaluations*

# OBJECTIFS

VISÉS

## À LA FIN DE LA FORMATION TU SERAS CAPABLE DE :

- Créer une cérémonie de A à Z pour tes clients
- Maîtriser toutes les techniques de ce métier
- Préparer, organiser, présenter et personnaliser une cérémonie
- Gérer la vente de ces prestations ou celles d'une agence
- Présenter une cérémonie lors d'un événement
- Gérer les éléments principaux de la communication pour planifier et se mettre en action
- Créer ta propre agence ou proposer tes services à une entreprise

## ET TU SAURAS

- Développer la totalité de tes outils professionnels pour travailler avec tes clients (catalogue, cahier des charges, compte-rendu, installation, coordination, récupération sur plusieurs jours et les annexes, rétroplanning, planning etc... )
- Organiser un shooting d'inspiration accompagné des supports visuels





# ÉVALUATIONS

À VENIR

## MODALITÉS D'ADMISSION

Admission après questionnaire prérequis

## PRÉREQUIS

- Maîtriser les outils informatiques (Word, Excel...)
- Remplir un questionnaire pour confirmer les conditions d'entrée en formation (il te sera fourni à la suite de ton inscription)
- Aucun niveau n'est exigé : niveau Bac ou expérience
- Dernière étape : remplir les deux questionnaires prérequis et attentes puis mentionner ton dernier diplôme. Cela te permettra d'entrer en formation Wedding Officiant.

## ÉVALUATION

- Mise en place d'une évaluation de fin de formation pour valider : tes connaissances, la réalisation de tes documents professionnels dans l'organisation et la mise en pratique d'une cérémonie.
- Validation par les formateurs de ta capacité en tant que stagiaire à exercer sur le terrain et auprès de tes clients
- Amélioration continue de tes outils professionnels grâce à des ateliers individuels
- Examen de validation de tes connaissances : une étude de cas (fausse cérémonie à créer de A à Z).



DÉTAILS

# FORMATIONS

À DISTANCE



## **E-LEARNING**

ACCÈS PLATEFORME  
ILLIMITÉ

**FORMAT**

*E-learning*

# E-LEARNING

---

# INFORMATIONS



## LIEU

- De ton domicile
- Connexion internet et ordinateur personnel
- Possibilité de suivre la formation et de garder votre emploi

## DURÉE

- 200 heures au total (environ 4 mois) à suivre à votre rythme
- Pas de session, entrée libre, 100% en autonomie
- Accès à la plateforme, aux cours écrits, et aux liens illimité (mises à jour régulières)

## THÉORIE - plateforme et cours écrits

- Environ 150 heures de formation théorique complète avec plus de 150 vidéos et supports de formation projetés, exposés théoriques par des formateurs professionnels pour développer et créer son agence de Wedding Officiant

## RÉCOMPENSES À CHAQUE PALIER FRANCHI

- 10% groupe mighty
- 20% Stage conventionné
- 45% cadeaux
- 60% examen blanc
- 80% Passage examen (variante pour présentiel)
- 100% Intégration coaching 6 semaines



## ORGANISATION/TES ACCÈS

- Accueil sur la plateforme E-learning avec un accès à vie et donc à toutes les mises à jour régulières
- Tchat en ligne
- Partage de tous les documents professionnels créés par l'agence, il suffira de créer ton carnet d'adresses de prestataires
- Le Book avec 50 cours écrits
- La Boîte à Outils avec 150 outils à suivre étape par étape
- Accès aux "Dossiers" des cours de la formation (personnalisables)

## PRATIQUE EN PLUS POUR PROJET PRO

Environ 100 heures de passage à l'action

*Création et personnalisation de tes outils pros (dossier entreprise, communication, comptabilité, dossier Wedding Officiant, clients, après mariage, évènements autres, shooting)*

- Créer, organiser et réaliser un shooting inspiration
- Création d'une trame de cérémonie
- Création de tes outils types côté Wedding Officiant et clients
- Créer tes outils entreprise, communication et comptabilité pour monter et développer ton entreprise
- Développer des outils (reliés à la boîte à outils virtuels du Wedding Officiant environ 110 outils) partage de tous nos documents professionnels, gain de temps pour le stagiaire pour commencer, documents modifiables et personnalisables
- Accès groupe mighty (à 10 %)

## Après la formation

- Examen de fin de formation
- Accès groupe mighty "avenir wedding planner" (*partage veille sur ton métier, partage des demandes des futurs mariés, stages et missions ...*)
- Accès coaching 6 semaines : "trouver mon premier client" (*élèves motivé(e)s et assidu(e)s*)





# ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE : E-LEARNING

*Virginie Bancillon*



Référente outils & organisation générale

*Alexandra Baro*



Référente Cérémonie laïque

*Fanny Dubois*



Référente Gestion comptabilité

*Maeva Fuster*



Référente Marketing, Vente & Relation client

*Stéphanie Saphy*



Référente Management

*Justine Chaudron*



Référente Communication

*Delphine Gonzalez*



Référente Photographe



# ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE : E-LEARNING

## ADMINISTRATIF

*Virginie Bancillon*



Référente pédagogique,  
administratif et handicap

*Maeva Fuster*



Référente  
pédagogique

*Roxane Guichaoua*



Référente  
handicap

## SUIVI

*Alexandra Baro*



- Suivi une fois/mois mail et téléphone
- Examen de fin de formation



# TON PROFIL



Tu es en reconversion professionnelle ou en recherche d'emploi ? Tu souhaites garder ton travail ou tes indemnités tout en te formant depuis ton domicile ? Le format e-learning est fait pour toi !

## LES + DE CE FORMAT

- Possibilité de réaliser la formation et de conserver son job actuel
- Liberté de suivre la formation à son rythme en fonction de ses disponibilités
- Apprentissage depuis chez toi, à l'étranger, dans un café... À n'importe quel endroit
- Autonomie à 100%
- Choix du début et de l'arrêt du programme

## ACCESSIBILITÉ

- La formation est accessible aux personnes à mobilité réduite grâce à un suivi entièrement en ligne. Un référent handicap est présent pour vous accompagner

## NOMBRE DE STAGIAIRES

- Illimité
- Entrées et sorties permanentes

# SUIVI

## PENDANT LA FORMATION

- Quizz sur certains modules pour valider tes acquis tout le long de la formation
- Des récompenses à chaque palier franchi selon ta progression sur la plateforme de formation
- Coach par téléphone et par mail pour personnalisation de ton projet
- Communauté en ligne pour échanger avec les autres personnes qui suivent la même formation et tes coachs : groupe privé d'entraide et de soutien "mitgthy" (à 10 %)
- Examen blanc pour que ton examen final se passe correctement
- Rendez-vous individuel avec un formateur, amélioration des outils, explications, réponse aux questions et correction idéale avant examen

## APRÈS LA FORMATION

- Intégration groupe OFFICIAANT AVENIR ( partage, la veille sur ton métier, partage des demandes des futurs mariés, stages et missions ... )
- Tu vas pouvoir participer au Challenge 6 semaines pour trouver ton premier client.
- Nous créerons sur notre page TEAM la présentation de ton agence et nous réaliserons une interview de toi sur notre blog.
- Accès à ton inscription gratuite sur notre page "team - annuaire en ligne"



# TARIFS

FORMATIONS DISTANCE

*E-learning*

Accès 4 mois

**Autofinancement**

600€

**Les Modalités de paiements  
en autofinancement**  
**Prélèvement automatique**  
En 1, 2 et 4 fois

**FORMAT**

*Présentiel*

DÉTAILS

# FORMATION

PRÉSENTIEL



**Présentiel**

8 JOURS - NÎMES

TOUS LES JOURS  
DU LUNDI AU  
VENDREDI



# PRÉSENTIEL

## 8 JOURS

### INFORMATIONS

#### LIEU

- Nîmes
- Avec ton ordinateur portable personnel
- Connexion internet sur place

#### DURÉE

- 248 heures (e-learning/présentiel)
- Présentiel sur 8 jours : du lundi au vendredi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30 avec les formateurs
- Environ 48 heures de présentiel
- 2 sessions par an : octobre / avril
- Le reste du temps : accès à la plateforme e-learning, aux cours écrits et aux liens en illimité (mises à jour régulières)

#### LA THÉORIE : PLATEFORME ET COURS ÉCRITS

- Formation théorique en direct complète par support de formation projeté, exposés théoriques, organisés dans la logique d'une organisation d'évènements
- Cours dispensés par des formateurs professionnels
- Études de cas concrets, démonstration, partage d'expérience

#### DES ATELIERS TOUS LES JOURS

- Formation pratique en direct
- Cérémonie laïque
- Shooting – présentation devant arche de cérémonie
- Plusieurs jeux de rôles, premiers rendez-vous client, écriture d'une cérémonie, gestion d'une cérémonie, d'un cortège
- Management
- Coaching

#### RÉCOMPENSES À CHAQUE PALIER FRANCHI

- 10% groupe mighty
- 20% Stage conventionné
- 60% examen blanc
- 80% Passage examen (variante pour présentiel)
- 100% Intégration coaching 6 semaines

## ORGANISATION

- Présentiel la journée avec un formateur
- Présentation théorique les matins et pratique l'après-midi avec la création d'outils
- Un thème par jour défini dans la logique du métier de Wedding Officiant
- Présentation de la plateforme accès à vie et donc à toutes les mises à jour régulières
- Interaction sur le moment avec les formateurs
- Mise à disposition des liens internet et des cours écrits accessibles sur la plateforme
- Guide imprimé du wedding officiant inclus et offert dans la formation

## LA PRATIQUE

### *Pendant la formation*

- Shooting - présentation devant arche de cérémonie
- Plusieurs jeux de rôles, premier rendez-vous client
- Écriture d'une cérémonie
- Gestion d'une cérémonie, d'un cortège
- Visuels professionnels
- Un accès au groupe privé d'entraide et de soutien "mitgthy" (à 10 %)

### *Après la formation*

- Examen de fin de formation
- Accès groupe mighty "avenir wedding planner" (*partage veille sur ton métier, partage des demandes des futurs mariés, stages et missions ...*)
- Accès coaching 6 semaines : "trouver mon premier client". (*élèves motivé(e)s et assidu(e)s*)





# ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE : PRÉSENTIEL

*Virginie Bancillon*



Référente outils & organisation générale

*Alexandra Baro*



Référente Cérémonie laïque

*Fanny Dubois*



Référente Gestion comptabilité

*Maeva Fuster*



Référente Marketing, Vente & Relation client

*Stéphanie Saphy*



Référente Management

*Justine Chaudron*



Référente Communication

*Delphine Gonzalez*



Référente Photographe





# ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE : PRÉSENTIEL

## ADMINISTRATIF



Référente pédagogique,  
administratif et handicap



Référente  
pédagogique



Référente  
handicap

## SUIVI



- Suivi une fois/mois mail et téléphone
- Examen de fin de formation



# TON PROFIL



Tu es en reconversion professionnelle ou en recherche d'emploi ? Tu souhaites garder tes indemnités tout en te rendant dans un centre de formation ? Le format présentiel est fait pour toi !

## LES + DE CE FORMAT

- Accompagnement et interaction sur le moment tous les jours avec les formateurs pendant 8 jours
- Heures et jours fixes pour la théorie
- Heures et jours fixes pour la pratique
- Focus projet, formation et création tous les jours pendant 8 jours
- Personnalisation de ton projet avec les formateurs

## NOMBRE DE STAGIAIRES

- Maximum 12 par session
- Accès à l'inscription 2 semaine avant la rentrée

# SUIVI

## PENDANT LA FORMATION

- Quizz sur certains modules pour valider tes acquis tout le long de la formation
- Des récompenses à chaque palier franchi selon ta progression sur la plateforme de formation
- Coach par téléphone et par mail pour personnalisation de ton projet
- Communauté en ligne pour échanger avec les autres personnes qui suivent la même formation et tes coachs
- Examen blanc pour que ton examen final se passe correctement

## APRÈS LA FORMATION

- Intégration groupe OFFICIAANT AVENIR ( partage, la veille sur ton métier, partage des demandes des futurs mariés, stages et missions ... )
- Tu vas pouvoir participer au Challenge 6 semaines pour trouver ton premier client.
- Nous créerons sur notre page TEAM la présentation de ton agence et nous réaliserons une interview de toi sur notre blog.
- Accès à ton inscription gratuite sur notre page "team - annuaire en ligne"

# TARIFS

FORMATION EN PRÉSENTIEL

*Présentiel en centre*

4 mois plateforme + 8 jours

**Autofinancement**

800€

**Les modalités de paiement  
en autofinancement :**  
**Prélèvement automatique**  
En 1, 2 et 4 fois

**NOS AUTRES**

*Offres*





**COMBINE  
PLUSIEURS  
OFFRES**

Pour un résultat plus professionnel



PACK FORMATION WEDDING  
OFFICIAANT & WEDDING PLANNER

*E-learning*

**Autofinancement**



1400€

~~1600€~~

FAQ

*Mariella*

# ON RÉPOND À TES QUESTIONS

???



## **QUEL EST LE SALAIRE D'UN WEDDING OFFICIAINT ?**

À voir en fonction de ton positionnement, ton client cible et le nombre de prestations proposées, tu pourras prétendre en tant que débutant(e) à un salaire de 1 500€.

Pour les wedding officiant(es) qui ont développé leur notoriété, démarquer de part son expérience, son professionnalisme auprès des prestataires et des clients peuvent faire un chiffre d'affaire de 30000€ avant leur troisième année, tout dépend le travail fournit en amont.

## **À QUI LA FORMATION EST-ELLE OUVERTE ?**

La formation est ouverte à toutes les personnes majeures qui souhaitent s'orienter ou se réorienter vers les métiers de l'évènementiel. Puisqu'il n'y a pas d'âge pour effectuer un métier de passion, l'agence Mariella te propose, selon ton profil, 2 formats pour vous former au métier de Wedding Designer : e-learning (depuis chez vous et à n'importe quel moment) et présentiel (sur place à Nîmes).

## **L'ACCÈS AUX DOCUMENTS ET AUX OUTILS EST-IL LIMITÉ ?**

Lorsque tu t'inscriras à la formation Wedding Officiant, l'école Mariella t'offre l'accès à vie à l'ensemble des outils (pdf, vidéos...) de la Boîte à Outils afin que tu aies les cartes en main pour réussir à merveille ton projet professionnel.



# ON RÉPOND À TES QUESTIONS

???



## **QUELS SONT LES DÉBOUCHÉS DE LA FORMATION ?**

Tu pourras être à ton compte et proposer tes services en plus à n'importe quel autre prestataire. Tu pourras proposer tes services à n'importe quelle agence d'offiant en France, mais aussi travailler pour un lieu de réception.

## **QUELS SONT LES TARIFS POUR LA FORMATION WEDDING OFFICIAINT ?**

Le Centre de formation te propose 2 tarifs différents selon le format que tu choisiras :

- E-learning : 600€ (autofinancement)
- Présentiel : 800€ (autofinancement)

## **SUIS-JE OBLIGÉ(E) D'ACHETER LA BOÎTE À OUTILS POUR FAIRE LA FORMATION ?**

Non, car celle-ci est offerte lors de ton inscription à l'un des deux formats proposés. Tu pourras en bénéficier à n'importe quel moment et tout au long de ta vie professionnelle.

## **COMBIEN DE TEMPS DURE LA FORMATION ?**

La formation dure 4 mois :

- E-learning ( 4 mois) : dates libres, c'est toi qui choisis le rythme et la durée
- Présentiel (4 mois + 8 jours) : Nîmes, du lundi au vendredi de 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30, session en octobre / avril.

# ON RÉPOND À TES QUESTIONS

???



## **LA FORMATION SE DÉROULE-T-ELLE EN ALTERNANCE ?**

L'école Mariella ne propose pas d'alternance, cependant tu es considéré(e) comme un(e) stagiaire avec une partie théorie où tu es accompagné(e) par des professionnels et une partie pratique avec des ateliers et une journée sur un mariage réel.

## **EST-IL POSSIBLE DE POURSUIVRE SON EMPLOI TOUT EN SUIVANT LA FORMATION ?**

Oui, cela fait partie des avantages du format E-learning. Tu peux garder ton emploi et organiser tes temps d'apprentissage avec le E-learning.

## **QUEL DIPLÔME FAUT-IL AVOIR POUR INTÉGRER LA FORMATION ?**

Pour intégrer la certification de Wedding Officiant il est nécessaire d'avoir un niveau BAC ou équivalent. Si tu es non titulaire d'un diplôme mais que tu justifies de plus de 3 années d'expérience, tu es admissible. Dernière étape pour entrer dans le cursus : un entretien de motivation.

## **OÙ TROUVER LES IDENTIFIANTS DE CONNEXION APRÈS L'INSCRIPTION ?**

Les identifiants de connexion et l'ensemble des informations après ton inscription te sont envoyés directement sur ta boîte mail avec la plateforme "SYSTEME.IO".





# ON RÉPOND À TES QUESTIONS

???



## **FAUT-IL PAYER LA FORMATION EN UNE FOIS ?**

L'école Mariella met à ta disposition des facilités de paiement avec la possibilité de régler en 1,2,3 à 4 fois.

## **OÙ SE DÉROULE LA FORMATION ?**

Si tu optes pour le format E-learning, tu peux suivre les cours où tu le souhaites : chez toi, à l'étranger, dans un café, dans un espace de coworking... Autrement, si ton cœur penche pour le présentiel, les sessions se dérouleront à Nîmes.

## **LA FORMATION EST-ELLE ACCESSIBLE AUX PERSONNES À MOBILITÉ RÉDUITE ?**

Oui, le format E-learning est idéal pour les personnes à mobilité réduite.

EN DÉCOUVRIR

*Davantage*





# TES PROCHAINES ÉTAPES CHEZ MARIELLA

## COMMENT VA SE PASSER TON INSCRIPTION ?

### 1 - CONTACT PAR MAIL : [contact@agencemariella.com](mailto:contact@agencemariella.com)

Par retour de ce mail, merci de nous faire part de ton souhait de pré-inscription, en indiquant bien le nom complet de la formation (par exemple Formation wedding officiant E-learning).

Tu recevras deux documents à remplir : le questionnaire des pré-requis et le questionnaire des attentes, également le cahier des charges, programme et planning.

Le niveau attendu pour pouvoir s'inscrire est le niveau Bac où équivalent avec expériences pro n'importe quel secteur. Tu devras nous transmettre ton dernier diplôme et/ou CV. Ainsi qu'un mail d'engagement à être assidu et sérieux tout le long de ton parcours de formation

### 2 - PRÉCISE SUR CE MÊME MAIL : LE MODE DE FINANCEMENT CHOISI

- **Par le CPF** le lien ne fonctionne plus temporairement pour inscription. Merci de nous en informer et nous t'enverrons le lien quand il sera actif .

Si tu n'as pas la totalité du prix de la formation disponible sur ton CPF, tu peux demander à ton conseiller Pôle emploi de prendre en charge le restant à devoir ou le financer en direct en fonds propres. *(si souhait de le faire en plusieurs fois merci de nous le préciser pour que l'on puisse te faire un lien de prélèvement automatique).*

- **Auto-financement**, tu as juste à cliquer sur le lien et choisir ton moyen de paiement pour commencer la formation en E-Learning.



# TES PROCHAINES ÉTAPES CHEZ MARIELLA

## COMMENT VA SE PASSER TON INSCRIPTION ?

- **Pôle emploi** : Après ton rendez-vous avec ton conseiller, nous pourrons établir un devis afin que tu puisses lui partager. Merci de nous préciser dans ton mail de pré-inscription ton numéro de : Candidat/Identifiant Pôle emploi et la région, puis s'il faut le déposer sur l'espace KAIROS où te le transmettre directement
- **OPCO** :
  - **Si tu es une entreprise** pour trouver l'OPCO auquel tu es rattaché(e).  
(<https://www.trouver-mon-opco.fr/annuaire-opco-siret-siren/>).
  - **Si tu es salarié(e)**, tu peux demander à ton employeur à quel OPCO il cotise.
  - **Autres aides à la formation pour les entrepreneurs** : faire la demande auprès de l'organisme qui correspond à ton secteur d'activité (*FAFCEA pour les artisans, Afiph pour les activités libérales ...*).

### 3 - ENVOIE TES DOCUMENTS :

Dès envoi de tes documents de pré-inscription, sous un délai de 72h (jours ouvrés) : nous allons créer ton dossier administratif. En cas d'élément manquant, nous reviendrons vers toi. Dès que tout est en ordre, tu recevras tes codes d'accès pour commencer ta formation  
Délai d'accès à la formation : 1 semaine

### 4 - EN ATTENTE DE TES DOCUMENTS, NE PERDS PAS DE TEMPS :

En attendant, tu peux tester la plateforme en t'inscrivant ici [ESSAI GRATUIT WEDDING OFFICIAN](#)



# NOUS CONTACTER

**Demandes d'infos - Stéphanie ou Aude :**  
**[contact@agencemariella.com](mailto:contact@agencemariella.com)**

**Référente handicap - Roxanne :**  
**[handicap@agencemariella.com](mailto:handicap@agencemariella.com)**

---

O u

teste la formation

**ESSAI GRATUIT**



# ET PLUS ENCORE

ÉCOUTE  
LES  
PODCASTS



*Ateliers pour futurs Wedding Planner*

SUIS NOUS  
SUR  
YOUTUBE



*Agence Mariella - Wedding planner*

SUIS NOUS  
SUR  
INSTAGRAM



*@ecole.mariella*